



СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления культуры и  
организации досуга населения  
администрации города Ульяновска  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Топоркова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
Детской школы искусств имени А.В. Варламова  
\_\_\_\_\_ П.В. Гришин  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**V Всероссийского молодежного фестиваля-конкурса**  
**«ДЖАЗОВАЯ ВЕСНА»**

**22-23 мая 2021г.**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Методического совета  
муниципальных организаций  
дополнительного образования в сфере  
культуры и искусства муниципального  
образования «город Ульяновск»

\_\_\_\_\_ И.А. Пурло.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

г. Ульяновск, 2021 г.

## Общие положения

Всероссийский фестиваль-конкурс «Джазовая весна», (далее – фестиваль-конкурс) традиционно проводится с 2004 г. В фестивале-конкурсе могут принять участие учащиеся любых отделений ДШИ и ДМШ, музыкальных студий, учащиеся и студенты ССУЗ и ВУЗ, а также профессиональные музыканты.

Целью фестиваля-конкурса является сохранение, развитие, популяризация джазового исполнительства, определение современного состояния и перспектив развития джазовой музыки. А также выявление и поддержка талантливых музыкантов, повышение исполнительского мастерства, развитие творческого потенциала, расширение педагогического и концертного репертуара лучшими образцами джазовой музыки, налаживание творческих связей между преподавателями и учащимися Российской Федерации.

## Учредители и организаторы конкурса

Учредителями фестиваля-конкурса «Джазовая весна» являются:

- ★ Управление культуры и организации досуга населения администрации г. Ульяновска.

Соучредители фестиваля-конкурса:

- ★ Ульяновский филиал Российского фонда культуры «Новые имена»;
- ★ Джазовая студия «Движение» г. Самара.

Организаторы фестиваля-конкурса:

- ★ Методический совет муниципальных организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусства муниципального образования "город Ульяновск";
- ★ Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств имени А.В. Варламова.

## I. Условия и порядок проведения конкурса

1. Участниками фестиваля-конкурса являются учащиеся ДШИ, ДМШ и студенты средних специальных учебных заведений, высших учебных заведений, профессиональные музыканты (далее – конкурсанты).
2. Конкурс проводится в два этапа:
  - Первый этап – отборочный. Проводится в образовательных организациях до **01 мая 2021 г.**
  - Второй этап – Всероссийский. Проводится на базе МБУ ДО ДШИ им. А.В. Варламова – **22 мая 2021 г.**  
**23 мая 2021**
3. Конкурс проводится по номинациям:
  - «Сольное исполнение» (вокальное, инструментальное (по видам инструментов));
  - «Ансамблевое исполнение» (инструментальное, вокальное, вокально-инструментальное, хоровое, оркестровое).
  - «Фортепианные дуэты»
4. Участники конкурса делятся на следующие возрастные группы:
  - **Номинация «Сольное исполнение»**
    - Младшая группа – до 11 лет;
    - Средняя группа – с 12 до 15 лет;
    - Старшая группа – с 16 лет.
  - **Номинация «Ансамблевое исполнение»**
    - Группа А – учащиеся ДШИ, ДМШ и музыкальных студий;
    - Группа В – учащиеся и студенты ССУЗ и ВУЗ, профессиональные музыканты.
5. **Программные требования:**
  - 1) Выступление на конкурсе одного солиста или коллектива должно состоять из 2 джазовых произведений.
  - 2) Регламент выступления не более 15 минут;
  - 3) Программа исполняется на память (за исключением ансамблей);
  - 4) Запрещается исполнение под «минусовую» фонограмму и ритм-бокс.

Участникам предоставляется репетиция в зале ДШИ имени А.В. Варламова по предварительной записи. Порядок выступления определяет оргкомитет.

#### **6. Критерии оценки:**

- 1) Выступления на фестивале оценивает компетентное жюри из числа ведущих преподавателей и джазменов России;
- 2) Жюри формируется из нечетного количества членов. Количественный состав жюри не менее трех человек;
- 3) Выступления конкурсантов оцениваются жюри по 10-балльной системе;
- 4) Жюри оценивает выступление путём закрытого голосования по следующим критериям: высокое исполнительское мастерство, качественное ансамблевое исполнение;
- 5) Оценки жюри выставляются по окончании прослушивания всех участников. Оценки суммируются, объявляется общий балл конкурсанта;
- 6) Решение жюри окончательное и обжалованию не подлежит;
- 7) Состав жюри и председатель определяется Организаторами конкурса.

#### **II. Награждение участников конкурса:**

1. Победители Фестиваля-конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов в каждой возрастной группе. При равном количестве баллов конкурсантов решающим является голос председателя жюри;
2. Технический подсчёт голосов за исполнение конкурсных программ производится секретарём жюри;
3. Победители и призёры, занявшие 1, 2, 3 места, получают звание «Лауреат», занявшие 4, 5, 6 места – звание «Дипломант» с вручением дипломов, участники Фестиваля-конкурса награждаются дипломами участников;
4. По окончании фестиваля состоится торжественное закрытие – Галла-концерт, с вручением специальных призов.

#### **III. Организационные положения:**

1. Соучредители Фестиваля-конкурса оказывают организационную поддержку и участвуют в со-финансировании Конкурса.
2. Заявки на участие во 2 этапе (Всероссийском туре) фестиваля-конкурса принимаются до **15 мая 2021 г.** по адресу: г. Ульяновск, проспект 50-летия ВЛКСМ, 19.  
Электронная почта: [480720@mail.ru](mailto:480720@mail.ru)  
тел./факс: 8(8422) 58-30-27, 8(8422)58-30-26 (р.), 8-927-633-71-24 (сот.),

**Вступительный взнос** для участия в конкурсе в номинации

«Сольное исполнение» – 1000 рублей,

«Ансамблевое исполнение» – 300 рублей с каждого участника ансамбля,

Фортепианные дуэты – 600 рублей с каждого участника дуэта.

Оплата производится в день подачи заявки и возврату не подлежит.

**Вступительный взнос** следует перечислять на расчетный счет МБУ ДО ДШИ

им. А.В. Варламова: **432028 г. Ульяновск, Проспект 50-летия ВЛКСМ, дом 19**

тел./факс 58-30-27, сайт: <http://uldshi-3.ru>

Реквизиты для заключения договора:

ИНН 7327020294 КПП 732701001

р/счёт 40701810573081000001

Отделение Ульяновск г. Ульяновск

БИК 047308001

ОГРН 1027301492184

КБК 0000000000000000000130

ОКТМО 73701000

Лицевой счёт -20686U24990

**Заключение договора обязательно.**

В квитанции об оплате необходимо указать назначение платежа::

1. Взнос за участие в V Всероссийском молодежном фестивале–конкурсе «Джазовая весна»;
2. Фамилия и имя участника и ФИО лица, вносящего оплату.

Копия платежного документа о перечислении вступительного взноса предоставляется вместе с заявкой на участие в конкурсе.

Участники концертного выступления на фестивале, не участвующие в конкурсе, вступительный взнос не оплачивают (отбор производится по предоставленным в оргкомитет аудио или видеозаписям). Им вручается диплом «Участника фестиваля».

Расходы по пребыванию на фестивале-конкурсе несут сами участники (проезд, проживание, питание, суточные). По просьбе участников оргкомитет бронирует гостиницу на указанное количество мест. Оргкомитет просит заранее сообщить о дате приезда, номере поезда, вагона, времени прибытия.

Организация культурной программы для участников мероприятия, жюри осуществляется принимающей стороной, по предварительному согласованию.

Организаторы несут ответственность за информационное сопровождение Конкурса в региональных и Федеральных средствах массовой информации.

Председатель оргкомитета фестиваля обладает правом окончательного решения всех организационных вопросов.

**Образец заявки**

- Фамилия, имя и специальность участников и название коллектива;
- Фотография в цифровом виде на 480720@mail.ru;
- Дата рождения и номер свидетельства о рождении или паспорта;
- Название и адрес учебного заведения, телефон, E-mail, факс;
- Домашний адрес участника, телефон;
- Педагог или руководитель коллектива (ФИО, звание без сокращений);
- Концертмейстер;
- Необходимое количество мест в гостинице;
- Программа с хронометражем;
- Подпись директора и печать учебного заведения.

На каждую номинацию оформляется отдельная заявка.

**Адрес оргкомитета:**

432028 г. Ульяновск, проспект 50-летия ВЛКСМ, д. 19

МБУ ДО Детская школа искусств имени А.В. Варламова

**Председатель оргкомитета:** Гришин Павел Владимирович

тел./факс: 8(8422) 58-30-27, 8(8422)58-30-26 (р.), 8-927-633-71-24 (сот.)

**Зам. директора по УВР:** Николаева Нина Семеновна, тел. 8-962 630 9054

**Методисты:**

Жихарева Наталья Сергеевна, тел. 8(8422)58-30-26

Азылов Тимур Замирович, тел. 8(8422)58-30-26

Пономарева Валерия Валентиновна, тел. 8(8422)58-30-26

Методический центр: тел. 8(8422) 58-30-26

Электронная почта: [480720@mail.ru](mailto:480720@mail.ru)

Веб-сайт: <http://jazz-ul.ucoz.ru/>

**Заявка**  
**на участие в V Всероссийском молодежном**  
**фестивале-конкурсе «Джазовая весна»**

1.	Наименование образовательного учреждения; ФИО Директора образовательного учреждения Контактный телефон e-mail:	
2.	ФИО участника (полностью)	
3.	<b><u>Дата рождения (обязательно)</u></b> Контактный телефон, e-mail	
4.	ФИО преподавателя Контактный телефон, e-mail	
5.	ФИО концертмейстера Контактный телефон	
6.	Номинация	
7.	Возрастная категория	
8.	Программа выступления конкурсанта	
9.	Хронометраж	
10.	Согласие на обработку персональных данных	

**На каждую номинацию оформляется отдельная заявка.**

Заявки принимаются в электронном виде

Электронная почта (e-mail): [480720@mail.ru](mailto:480720@mail.ru)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об участии в конкурсе**

г. Ульяновск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств имени А.В. Варламова** в лице директора **Гришина Павла Владимировича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего, паспортные данные)

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. В соответствии с Положением о V Всероссийском молодежном фестивале-конкурсе «Джазовая весна, далее – Конкурс), который состоится 22-23 мая 2021 года, «Исполнитель» включает участника «Заказчика» в состав участников конкурса на основании оплаченного вступительного взноса и заявки участника.

2. Срок оплаты вступительного взноса: не позднее 1 календарного дня до даты проведения конкурса.

3. Заказчик уплачивает организационный взнос на участие в Конкурсе путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», указанный в п. 11 настоящего договора, в номинации «Сольное исполнение» в размере 1000 (тысяча) рублей, НДС не предусмотрен.

Организационный взнос возврату не подлежит, за исключением случаев отказа в участии в Конкурсе по инициативе «Исполнителя» при несоблюдении условий положения о конкурсе участником.

Заказчик обязан предоставить копию квитанции об оплате Исполнителю при прибытии на участие в конкурсе.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Обязанности «Исполнителя»:

- организовать участие участников «Заказчика», указанных в Приложении № 2, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора;
- организовать комплексное обслуживание участников конкурса.

4.2. Обязанности «Заказчика»:

- оплатить участие в конкурсе согласно п.2, 3 настоящего договора;
- обеспечить выполнение обязательств надлежащим образом и в надлежащий срок;
- провести мероприятие лично либо с привлечением для исполнения своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц;
- своевременно обеспечивать друг друга всеми необходимыми для выполнения своих обязательств документами и информацией, а также предоставлять необходимые разъяснения.

Порядок приемки услуг.

5.1. «Заказчик» принимает оказанную «Исполнителем» услугу путём подписания Акта об оказании услуг.

5.2. После оказания «Исполнитель» направляет «Заказчику» 2 экземпляра Акта об оказании Услуг.

5.3. «Заказчик» обязуется в течение 5 (пяти) дней, со дня получения Акта об оказании Услуг, направить подписанный экземпляр Акта об оказании Услуг «Исполнителю». В случае если по прошествии 5 (пяти) рабочих дней «Заказчик» не подписывает переданный ему Акт об оказании услуг и не предоставляет перечень замечаний, услуга будет считаться оказанной без замечаний. Акт об оказании Услуг подписывается «Заказчиком» или его уполномоченным представителем.

5.3. Претензии по оказанию услуги принимаются в письменном виде с документальным подтверждением изложенных в претензии фактов в течение 5 (пяти) календарных дней после окончания конкурса.

Датой письменного уведомления считается дата штампа почтового ведомства о принятии письма. Все письменные уведомления «Заказчик» должен одновременно с отправкой по почте продублировать по факсу или направить на адрес электронной почты «Исполнителя»

6. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним,

разрешаются путем переговоров.

9. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10. Прочие условия

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

«Исполнитель»

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Детская  
школа искусств имени А.В. Варламова**

Адрес:

432028 г. Ульяновск,

Проспект 50-летия ВЛКСМ, дом 19

ИНН 7327020294 КПП 732701001

р/счёт 40701810573081000001

Отделение Ульяновск г. Ульяновск

БИК 047308001

ОГРН 1027301492184

КБК 000000000000000000130

ОКТМО 73701000

Лицевой счёт -20686U24990

УФК по Ульяновской области. Код: КОСГУ 130

тел./факс 58-30-27, сайт: uldshi-3.3dn.ru

Директор \_\_\_\_\_ **П.В. Гришин**  
**М.П.**

«Заказчик»

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации, фактически)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись заказчика) (расшифровка подписи)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об участии в конкурсе**

г. Ульяновск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств имени А.В. Варламова** в лице директора **Гришина Павла Владимировича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны,

\_\_\_\_\_  
ФИО законного представителя несовершеннолетнего, паспортные данные)

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. В соответствии с Положением о V Всероссийском молодежном фестивале–конкурсе «Джазовая весна, далее – Конкурс), который состоится 22-23 мая 2021 года, «Исполнитель» включает участника «Заказчика» в состав участников конкурса на основании оплаченного вступительного взноса и заявки участника.

2. Срок оплаты вступительного взноса: не позднее 10 календарных дней до даты проведения конкурса.

3. Заказчик уплачивает организационный взнос на участие в Конкурсе путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», указанный в п. 11 настоящего договора, в размере в номинации «Ансамблевое исполнение» 300 (триста) рублей с каждого участника ансамбля, НДС не предусмотрен.

Организационный взнос возврату не подлежит, за исключением случаев отказа в участии в Конкурсе по инициативе «Исполнителя» при несоблюдении условий положения о конкурсе участником.

Заказчик обязан предоставить копию квитанции об оплате Исполнителю при прибытии на участие в конкурсе.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Обязанности «Исполнителя»:

- организовать участие участников «Заказчика», указанных в Приложении № 2, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора;
- организовать комплексное обслуживание участников конкурса.

4.2. Обязанности «Заказчика»:

- оплатить участие в конкурсе согласно п.2, 3 настоящего договора;
- обеспечить выполнение обязательств надлежащим образом и в надлежащий срок;
- провести мероприятие лично либо с привлечением для исполнения своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц;
- своевременно обеспечивать друг друга всеми необходимыми для выполнения своих обязательств документами и информацией, а также предоставлять необходимые разъяснения.

Порядок приемки услуг.

5.1. «Заказчик» принимает оказанную «Исполнителем» услугу путём подписания Акта об оказании услуг.

5.2. После оказания «Исполнитель» направляет «Заказчику» 2 экземпляра Акта об оказании Услуг.

5.3. «Заказчик» обязуется в течение 5 (пяти) дней, со дня получения Акта об оказании Услуг, направить подписанный экземпляр Акта об оказании Услуг «Исполнителю». В случае если по прошествии 5 (пяти) рабочих дней «Заказчик» не подписывает переданный ему Акт об оказании услуг и не предоставляет перечень замечаний, услуга будет считаться оказанной без замечаний. Акт об оказании Услуг подписывается «Заказчиком» или его уполномоченным представителем.

5.3. Претензии по оказанию услуги принимаются в письменном виде с документальным подтверждением изложенных в претензии фактов в течение 5 (пяти) календарных дней после окончания конкурса.

Датой письменного уведомления считается дата штампа почтового ведомства о принятии письма. Все письменные уведомления «Заказчик» должен одновременно с отправкой по почте продублировать по факсу или направить на адрес электронной почты «Исполнителя»

6.Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок разрешения споров



Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

9. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10. Прочие условия

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:**

**«Исполнитель»**

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Детская  
школа искусств имени А.В. Варламова**

Адрес:

432028 г. Ульяновск,

Проспект 50-летия ВЛКСМ, дом 19

ИНН 7327020294 КПП 732701001

р/счёт 40701810573081000001

Отделение Ульяновск г. Ульяновск

БИК 047308001

ОГРН 1027301492184

КБК 000000000000000000130

ОКТМО 73701000

Лицевой счёт -20686U24990

УФК по Ульяновской области. Код: КОСГУ 130

тел./факс 58-30-27, сайт: uldshi-3.3dn.ru

**«Заказчик»**

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(серия, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, фактически)

\_\_\_\_\_

(телефон)

\_\_\_\_\_

(подпись заказчика) (расшифровка подписи)

Директор \_\_\_\_\_ **П.В. Гришин**  
**М.П.**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об участии в конкурсе**

г. Ульяновск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств имени А.В. Варламова** в лице директора **Гришина Павла Владимировича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с одной стороны,

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего, паспортные данные)

именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. В соответствии с Положением о V Всероссийском молодежном фестивале-конкурсе «Джазовая весна, далее – Конкурс), который состоится 22-23 мая 2021 года, «Исполнитель» включает участника «Заказчика» в состав участников конкурса на основании оплаченного вступительного взноса и заявки участника.

2. Срок оплаты вступительного взноса: не позднее 10 календарных дней до даты проведения конкурса.

3. Заказчик уплачивает организационный взнос на участие в Конкурсе путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», указанный в п. 11 настоящего договора, в размере в номинации «Фортепианные дуэты» — 600 (шестьсот) рублей с каждого участника дуэта, НДС не предусмотрен.

Организационный взнос возврату не подлежит, за исключением случаев отказа в участии в Конкурсе по инициативе «Исполнителя» при несоблюдении условий положения о конкурсе участником.

Заказчик обязан предоставить копию квитанции об оплате Исполнителю при прибытии на участие в конкурсе.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Обязанности «Исполнителя»:

- организовать участие участников «Заказчика», указанных в Приложении № 2, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора;
- организовать комплексное обслуживание участников конкурса.

4.2. Обязанности «Заказчика»:

- оплатить участие в конкурсе согласно п.2, 3 настоящего договора;
- обеспечить выполнение обязательств надлежащим образом и в надлежащий срок;
- провести мероприятие лично либо с привлечением для исполнения своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц;
- своевременно обеспечивать друг друга всеми необходимыми для выполнения своих обязательств документами и информацией, а также предоставлять необходимые разъяснения.

Порядок приемки услуг.

5.1. «Заказчик» принимает оказанную «Исполнителем» услугу путём подписания Акта об оказании услуг.

5.2. После оказания «Исполнитель» направляет «Заказчику» 2 экземпляра Акта об оказании Услуг.

5.3. «Заказчик» обязуется в течение 5 (пяти) дней, со дня получения Акта об оказании Услуг, направить подписанный экземпляр Акта об оказании Услуг «Исполнителю». В случае если по прошествии 5 (пяти) рабочих дней «Заказчик» не подписывает переданный ему Акт об оказании услуг и не предоставляет перечень замечаний, услуга будет считаться оказанной без замечаний. Акт об оказании Услуг подписывается «Заказчиком» или его уполномоченным представителем

5.3. Претензии по оказанию услуги принимаются в письменном виде с документальным подтверждением изложенных в претензии фактов в течение 5 (пяти) календарных дней после окончания конкурса.

Датой письменного уведомления считается дата штампа почтового ведомства о принятии письма. Все письменные уведомления «Заказчик» должен одновременно с отправкой по почте продублировать по факсу или направить на адрес электронной почты «Исполнителя»

6. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

9. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10. Прочие условия

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

«Исполнитель»

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Детская  
школа искусств имени А.В. Варламова

Адрес:

432028 г. Ульяновск,

Проспект 50-летия ВЛКСМ, дом 19

ИНН 7327020294 КПП 732701001

р/счёт 40701810573081000001

Отделение Ульяновск г. Ульяновск

БИК 047308001

ОГРН 1027301492184

КБК 000000000000000000130

ОКТМО 73701000

Лицевой счёт -20686U24990

УФК по Ульяновской области. Код: КОСГУ 130

тел./факс 58-30-27, сайт: uldshi-3.3dn.ru

«Заказчик»

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(серия, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, фактически)

\_\_\_\_\_

(телефон)

\_\_\_\_\_

(подпись заказчика) (расшифровка подписи)

Директор \_\_\_\_\_ П.В. Гришин

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к договору об участии в конкурсе  
Акт об оказании услуг № 1  
к договору  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств имени А.В. Варламова в лице директора Гришина Павла Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организатор», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о том, что в соответствии с Договором от «\_\_» года № \_\_\_\_\_ «Организатор» оказал, а «Заказчик» принял следующие услуги:

№ п/п	Наименования Услуг	Количество, чел.	Цена взноса за 1 чел., (руб.)	Сумма услуг (руб.)
	Организация участия в V Всероссийском молодежном фестивале-конкурсе «Джазовая весна», который состоится 22- 23 мая 2021 года Участник - _____ _____			
	<b>ИТОГО:</b>			

Всего: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) 00 копеек, НДС не предусмотрен.  
*сумма прописью*

Услуги оказаны в полном объеме, в установленные сроки и с надлежащим качеством.  
Стороны претензий друг другу не имеют.

**«Исполнитель»**

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Детская  
школа искусств имени А.В. Варламова  
Адрес:  
432028 г. Ульяновск,  
Проспект 50-летия ВЛКСМ, дом 19  
ИНН 7327020294 КПП 732701001  
р/счёт 40701810573081000001  
Отделение Ульяновск г. Ульяновск  
БИК 047308001  
ОГРН 1027301492184  
КБК 000000000000000000130  
ОКТМО 73701000  
Лицевой счёт -20686U24990  
УФК по Ульяновской области. Код: КОСГУ 130  
тел./факс 58-30-27, сайт: uldshi-3.3dn.ru

**«Заказчик»**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
Паспортные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, когда и кем выдан)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации, фактически)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(телефон)  
\_\_\_\_\_  
(подпись заказчика) (расшифровка подписи)

Директор \_\_\_\_\_ П.В. Гришин  
М.П.

**Спецификация**

№ п/п	Наименование Услуг	Количество, чел.	Цена взноса за 1 чел., (руб.)	Сумма услуг (руб.)
	Организация участия в V Всероссийском молодежном фестивале-конкурсе «Джазовая весна», который состоится 22-23 мая 2021 года Участник - _____ _____			
	<b>ИТОГО:</b>			

Всего: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) 00 копеек, НДС не предусмотрен.  
*сумма прописью*

Директор \_\_\_\_\_ П.В. Гришин

«Заказчик»

М.П.

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(серия, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, фактически)

\_\_\_\_\_

(телефон)

\_\_\_\_\_

(подпись заказчика) (расшифровка подписи)

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

даю свое согласие на обработку в МБУ ДО ДШИ им. А.В. Варламова  
(наименование образовательной организации)

персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Согласие дается мною в целях:

- участия в V Всероссийском молодежном фестивале-конкурсе «Джазовая весна», (далее – конкурс);
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам конкурса, подготовки информационных материалов, издания памятного буклета;
- обеспечение личной безопасности участников конкурса;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие дается на обработку персональных данных, совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, которая включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, передачу (трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных в соответствии с вышеуказанными целями.

Я проинформирован, что МБУ ДО ДШИ им. А.В. Варламова гарантирует обработку  
(наименование образовательной организации)

персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Расшифровка подписи